

COMPUTER & AZIENDA

	Argomenti	Ore
1	Concetti teorici di base	3
2	Uso del computer e gestione dei file	6
3	Elaborazione testi	9
4	Fogli di calcolo	9
5	Reti informatiche, Internet, Mail e Social	9
6	Simulazioni, Test ed Esercitazioni	9
	Totale	45

Nelle ore di lezione sopra indicate sono previste delle esercitazioni pratiche sulla gestione di una azienda. Le simulazioni e i test saranno svolti durante le ore di lezione e non tutte alla fine del corso. I corsi avranno cadenza di due/tre ore settimanali in orario pomeridiano/serale.

Sommario

1° Incontro

Prefazione al programma corso computer e azienda
Informatica di base

2° 3° Incontro

Windows

4° 5° 6° Incontro

Word

7° 8° 9° Incontro

Excel

10° 11° 12° Incontro

Reti informatiche, internet, mail e social

13° 14° 15° Incontro

Simulazioni, test ed esercitazioni pratiche